

Základná škola Volkovce, Školská 1, 951 87 V O L K O V C E

Plán práce Základnej školy vo Volkovciach na školský rok 2022/2023

1. Analýza výsledkov výchovy a vzdelávania za školský rok 2021/2022

V školskom roku škola pracovala podľa vopred prijatého plánu práce školy. Prvoradou úlohou bolo plnenie hlavných úloh a riešenie vyskytnutých problémov.

Škola sa snažila o vyrovnané pôsobenie v oblasti výchovy a vzdelávania, aby sa obe zložky rovnomerne u žiakov rozvíjali.

Veľká pozornosť bola venovaná vyučovaniu a výsledkom v jednotlivých predmetoch. Vedenie školy kontrolnou činnosťou zisťovalo v spolupráci s PK a MZ úroveň vedomostí v jednotlivých predmetoch .

Riaditeľka školy a učitelia sledovali úroveň čitateľskej a finančnej gramotnosti po celý školský rok a odporúča sa naďalej venovať pozornosť tejto problematike. V spolupráci s metodickými orgánmi sa urobili vstupné a výstupné preverky zo slovenského jazyka a matematiky v ročníkoch 3.-9. Najväčšie nedostatky u všetkých žiakov sa prejavujú v písaní diktátov a preto bude potrebné klásť dôraz na gramatiku, písomný prejav a komunikačné schopnosti žiakov. Aj naďalej je potrebné venovať veľkú pozornosť čitateľskej a matematickej gramotnosti, pretože u žiakov absentuje, čo sa prejavuje hlavne pri samostatných prácach .

Z uvedeného vidieť, že zámer pohybovať sa v požadovanej úrovni vedomostí sa darilo veľmi ťažko plniť, hoci v niektorých triedach a predmetoch požadovanú úroveň dosahovali. Kladne treba hodnotiť i zodpovedný prístup vyučujúcich k dištančnému vyučovaniu . V práci boli využívané obsahové a výkonové štandardy pre jednotlivé predmety. Poďakovanie treba vysloviť i práci metodických orgánov, ktoré svojou svedomitou prácou prispeli k dosiahnutým výsledkom.

Pozornosť bola venovaná dištančnému vzdelávaniu, účasť na DV i dochádzke žiakov a najmä žiakom so sociálne znevýhodneného prostredia .

Správanie žiakov bolo v súlade so školským poriadkom k čomu prispeli dobrou prácou i triedni učitelia a ich spolupráca s rodičmi žiakov .

Výchovné úlohy, ktoré vyplávajú z problémov dnešnej doby a prierezové témy zo ŠkVP (rodičovstvo, drogy, environmentálna výchova, zdravotná výchova, mediálna výchova.....) boli počas celého roka v centre pozornosti vyučujúcich.

Pozornosť bola venovaná aj aktívnej ochrane detí v zmysle Deklarácie práv dieťaťa. Pre žiakov sa vytvárali podmienky pre pokojnú prácu, svedomitým plnením dozoru sa zabráňovalo prípadnému

šikanovania a pod. Zo strany rodičov nebolo zaznamenané týranie detí, hoci niektorí by mohli venovať svojim deťom väčšiu pozornosť.

Spolupráca s OÚ vo Volkovciach bola veľmi dobrá. Počas školského roka sa uskutočnili rôzne práce pri úprave areálu školy . Podobne dobrá spolupráca je aj s ZR pri ZŠ Volkovce, rodičia pomáhali pri modernizácii priestorov .

Kladne treba hodnotiť i stav BOZP, keď počas celého roka sa nestal jeden vážnejší úraz žiaka ani iného pracovníka školy.

Nadalej treba venovať pozornosť dochádzke žiakov, monitorovať vymeškané hodiny, dbať na ospravedlnenie v žiackych knižkách. Vo výchovno-vyučovacom procese využívať učebné pomôcky a modernejšie vyučovacie metódy a formy. Veľkú pozornosť venovať integrovaným žiakom , žiakom so SZVP , žiakom v hmotnej núdzi, vo vyučovacom procese využívať vhodné metódy, formy a prostriedky. Analyzovať a skvalitňovať vyučovací proces . Aj nadalej zapájať žiakov do predmetových olympiád a súťaží. Vytvoriť záujmové krúžky pre voľno časové aktivity v rámci využívania vzdelávacích poukazov.

Osvojovať si spisovnú slovenčinu v hovorovom i písomnom prejave, vyjadrovať sa celými vetami, rozvíjať slovnú zásobu a čitateľskú gramotnosť. Venovať viac času čítaniu, hlavne čítaniu s porozumením, využívať detské časopisy a mimočítankovú literatúru.

Využívať knižný fond školy na hodiny čítania. Klásť dôraz na úhladnosť a čitateľnosť písma. V matematike rozvíjať pamäťové počítanie, finančnú gramotnosť, slovné úlohy čítať s porozumením, do vyučovacích hodín vsúvať tvorivé a zábavné úlohy. Pracovať s talentovanými, ale aj slabo prospievajúcimi žiakmi. Viest' žiakov k dôslednosti pri rysovaní. V Slovenskom jazyku na 2. stupni boli problémy v pravopise, žiaci ovládajú učivo teoreticky ale nedokážu ho aplikovať v praxi. Vyjadrovacie schopnosti sú na nízkej úrovni. Vyučujúci musia venovať väčšiu pozornosť opakovaniu a precvičovaniu učiva, dbať na správnosť pravopisu a odstrániť zistené nedostatky. Je potrebné kultivovať vyjadrovacie schopnosti žiakov, tým dosahovať vyššiu kvalitu komunikácie. Rozvíjať rečové schopnosti a slovnú zásobu odporúčaným čítaním. Pre posilnenie čitateľskej gramotnosti využívať literatúru z knižnice. Neustále dopĺňať a precvičovať slovnú zásobu, vo vyšších ročníkoch čítať cudzojazyčnú literatúru . V oblasti prírodovedných predmetov sa v matematike objavili nedostatočné zručnosti v pamäťovom počítaní, odporúča sa na úvod hodiny zaraďovať matematické rozcvičky.

Hlavné úlohy v školskom roku 2022/2023

Hlavné úlohy školy vo výchovno-vyučovacom procese boli vytýčené na základe Sprievodcu školským rokom 2022/2023 MŠVVaŠ SR a analýzy výsledkov práce v minulom školskom roku a vlastných potrieb školy . Vzhľadom na skutočnosť, že mnohé úlohy zo Sprievodcu školským rokom 2021/2022 MŠVVaŠ SR sú obsiahnuté v tomto školskom roku preniesli sa i do tohoročného plánu, podobne je to vidieť i v rozpracovaní jednotlivých úloh. Je však potrebné voliť nové formy a metódy plnenia úloh a pokračovať v rozvíjaní začatých poznatkov.

Celková profilácia a ciele školy

V školskom roku 2022/2023 budeme na škole plne uplatňovať zákon č. 245/2008 a z. č.596/2003 Zb. o systave základných a stredných škôl (školský zákon) v náväznosti jeho noviel, nariadení a vyhlášok. V tomto školskom roku sme sa na základe predchádzajúcich skúseností rozhodli pokračovať školskom rámcovom učebnom pláne ktorý bol v minulom školskom roku. Prvky regionálnej výchovy sú zakomponované aj do záujmových krúžkov, ktoré sa zameriavajú na ľudový folklór. Úlohy z oblasti environmentálnej, dopravnej, spoločenskej mediálnej a multikultúrnej oblasti sme zakomponovali do predmetu Prvouka, Prírodoveda a Vlastiveda.

Naším cieľom je:

1. Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím informačných a komunikačných technológií.
2. Podporovať vyučovacie stratégie, metódy a postupy t.j. interaktívne zážitkové a skúsenostné učenie, ktoré prepájajú učenie so životom .
3. Podporovať vzdelávanie v rámci „Eko dni jar“ „Eko dni jeseň“ navštevovaním environmentálnych aktivít, výstav a podujatí.
4. V predmete PDA,PVO a VLA sa zamerať na prvky environmentálnej výchovy, rozvíjať vzťah k prírode, k zdraviu, zapracovať prvky dopravnej výchovy prostredníctvom využívania edukačných a metodických materiálov (prac. listy, videonahrávky CD,...)
5. Tvorivo-humánnu koncepciu výučby realizovať postupným rozvíjaním kreativity a samostatnosti žiakov. Rozvíjať kognitívne a nonkognitívne poznávacie funkcie.
6. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa prijímať na škole také opatrenia na zabezpečenie disciplíny, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.
7. Realizovať rôzne formy voľno -časových aktivít zameraných na zvýšenie telesnej aktivity, na podporu čitateľskej, informačnej a finančnej gramotnosti žiakov a pedagógov.
8. Zdokonaľovať integráciu citovej a rozumovej výchovy, zamerať sa na dôležitosť environmentálnej, zdravotnej, sexuálnej, ekologickej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu vo všetkých vyučovacích predmetoch.

9. V procese výchovy a vzdelávania zohľadňovať individuálne danosti žiakov, využívať všetky možnosti samostatnej práce, vhodné motivovanie tvorivých činností, podpora spontánnosti a aktivity pozorovacích schopností a schopností učiť sa vlastnou cestou.
10. V oblasti hodnotenia žiakov uplatňovať individuálnu vzťahovú normu t.j. porovnávať aktuálny výkon žiaka vo vzťahu k jeho vlastným predchádzajúcim výkonom.
11. Skvalitniť komunikáciu medzi učiteľom a žiakom, vytvárať pozitívnu emocionálnu a pracovnú atmosféru plnú porozumenia a pohody.
12. Osobitnú pozornosť venovať nadaným, talentovaným a tvorivým žiakom. Zlepšiť diagnostikovanie týchto žiakov.
13. V rámci krúžkovej činnosti oboznamovať žiakov s regiónom v ktorom žijú, zachovávať ľudovú kultúru obce.
14. Pri výchove a vzdelávaní v jednotlivých predmetoch (VLA, PRI, GEO , BIO, OBN, DEJ) zamerať sa na riešenie globálnych problémov - otázky vojny a mieru, odzbrojenia, ekologické problémy, porušovania základných ľudských práv, rasová a spoločenská neznášanlivosť...
15. Rozvíjať u detí vyššie motívy, emocionálnu inteligenciu, prosociálne správanie a formovať ušľachtilé hodnoty ako sú láska, úcta, rešpekt, rovnosť, dobrá vôľa, tolerancia, čestnosť, vzájomná pomoc a spolupráca.
16. Zabezpečiť priebežné sledovanie a aktívnu ochranu detí pred nežiaducimi javmi ako sú záškoláctvo, šikanovanie, agresívne prejavy, fyzické alebo psychické týranie,...
17. Naďalej spolupracovať s obecným úradom, krajským školským úradom v rámci zapojenia sa do spoločných rozvojových projektov EÚ.
18. Rozvíjať aktivity v spolupráci s obecným úradom - pripraviť kultúrny program pre dôchodcov a celú obecnú verejnosť.
19. Skvalitňovať jazykovú a počítačovú gramotnosť pedagogických zamestnancov.
20. Vo zvýšenej miere koordinovať činnosť medzi vychovávateľkou ŠKD a učiteľkami, konzultovať metodické a výchovné požiadavky smerom k žiakom.
21. Vytvárať podmienky pre vyučovanie v prírode, pre zážitkové formy vyučovania, rozvoj kritického myslenia, úcty a tolerancie k názorom druhých.
22. Zabezpečiť sledovanie relácií RTVS, odber detských časopisov u žiakov a učiteľov a tieto využívať vo výchovno –vyučovacom procese.
23. Vytvárať také podmienky pre žiakov, aby mohli rozvíjať svoje záujmy, nadanie a talent aj prostredníctvom mimoškolských a voľno časových aktivít.
24. Zvyšovať informačné kompetencie učiteľov – vo väčšej miere využívať interaktívne tabule, pravidelne využívať portál [www. Minede](http://www.Minede) , [SPU](http://www.SPU), školský šport, Digi škola, EduPage...
25. Výchova a vzdelávanie v ŠKD sa bude realizovať v zmysle Školského výchovného programu ŠKD vypracovaného v zmysle platnej legislatívy.

Hlavné úlohy na školský rok 2022/2023

1. Aj naďalej študovať a pracovať so z. 245/2008 /školský zákon/, z. 596/2008, ostatnú platnú a novelizovanú legislatívu –zdroj: www.minedu.sk www.statpedu.sk www.ksupo.sk www.vykazy.sk
3. Vo výchove a vzdelávaní postupovať podľa inovovaného ŠVP a vlastného ŠkVP „
4. Skontrolovať a dopracovať UO, časovo - tematické plány pre jednotlivé ročníky so zapracovaním Dodatku č. 7 na predmety, a to podľa dohody na PR
5. V ŠKD postupovať podľa Školského výchovného programu a ŠVP Z: RŠ, vychovávateľka
6. Uviesť ho do praxe, monitorovať výsledky, prehodnocovať ho a priebežne dopĺňať.
7. Zúčastňovať sa školení a podujatí spojených s touto témou.
8. Monitorovať stav a ponuky učebníc.
9. V procese modernizácie školy materiálneho zabezpečenia dopĺňať hardverovú a softverovú vybavenosť, modernými učebnými pomôckami.
10. Venovať pozornosť relevantnému a systematickému monitorovaniu úrovne vzdelávacích výsledkov a edukačných problémov žiakov, na základe analýz prijímať opatrenia a ich účinnosť pravidelne kontrolovať.
11. Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie, zhodnocovania (recyklácie) a likvidácie odpadov v súlade s právnymi predpismi, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny a klimatických zmien.
12. Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, podpore ich talentov pri identifikácii ŠVVP. Prijímať konkrétne opatrenia na zníženie počtu menej úspešných žiakov vo vzdelávaní, motivovať a viesť ich k zmene postojov k učeniu.
13. Pri vyučovaní cudzieho jazyka uplatňovať inovatívne metódy a formy výučby, ktoré u žiakov rozvíjajú samostatnosť a tvorivý prístup k práci, ako sú napr. projektové vyučovanie, obsahovo a jazykovo integrované vyučovanie (CLIL), kaskádová metóda učenia sa a vyučovania, metóda učenia sa na stanovištiach. V nižších ročníkoch primárneho vzdelávania využívať najmä lingvomotorickú metódu - TPR (TotalPhysicalResponse), hru ako motivačnú didaktickú metódu, tvorivé zážitkové metódy.
14. Zabezpečiť teoretické vyučovanie a výcvik na detskom dopravnom ihrisku.
15. Pri organizovaní voľno časových aktivít dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a zamerať sa na prevenciu detskej nehodovosti.
16. Podporovať činnosť športových krúžkov a sprístupniť žiakom multifunkčné ihrisko aj po vyučovaní a cez víkend.

17. Rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť žiakov, s dôrazom na environmentálnu výchovu a vzdelanie k trvale udržateľnému rozvoju osobnosti- zdravé potravina, energia, čistá voda, zdravá doprava, separácia odpadu, recyklovanie a zhodnocovanie.
18. Implementovať prvky čitateľskej, finančnej a informačnej gramotnosti do tematických plánov t.j. posilňovať čitateľskú gramotnosť žiakov prostredníctvom zvýšenej návštevnosti knižnice v obci.
19. Vypracovať plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti a začleniť ho do ŠkVP, dbať o zvyšovanie jazykovej kultúry žiakov na všetkých vyučovacích hodinách. V školách odporúčame zabezpečiť žiakom prístup ku knihám a vytvoriť podmienky na čítanie.
20. Posunúť výučbu o ľudských právach z úrovne poznatkov na úroveň aplikácie a klásť dôraz na správanie a zodpovednosť za svoje činy – zapájať žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam aj v mimo vyučovacom čase.
21. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou.
22. Zvýšenú pozornosť venovať kontinuálnemu ďalšiemu vzdelávaniu pedagogických zamestnancov v oblasti poznania a úcty k národným tradíciám, v oblasti IKT, skvalitňovanie jazykových spôsobilosti, zvyšovanie právneho vedomia, manažérskych a marketingových schopností, projektového manažmentu pedagogických zamestnancov.
23. Zamerať vzdelávacie aktivity pre pedagogických zamestnancov na metódy a formy práce orientované na rozvíjanie kľúčových ákompetencií žiaka.
24. V učebných plánoch zvýrazniť kľúčové úlohy týkajúce sa branno – bezpečnostnej politiky, ochrany človeka a prírody, environmentálnej výchovy. K týmto úlohám zrealizovať besedy na vyučovacích hodinách tak, aby obsahovali ekologické, ekonomické a sociokultúrne kontexty, ktorých súčasťou je aj výchova k humánnemu prístupu k zvieratám.
25. Vo vyučovacom procese dôsledne realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu v súlade s Koncepciou výchovy k manželstvu a rodičovstvu. Uvedené témy zakomponovať do vyučovacích predmetov prírodoveda a pracovné vyučovanie.
26. V zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam snažiť sa túto výchovu v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka a rozvoj medziľudských vzťahov.
27. Zabezpečovať ochranu detí pred všetkými formami fyzického alebo psychického násillia, poškodenia alebo zneužitia, zanedbanie alebo nedbalého zaobchádzania, týrania lebo vykorisťovania v rátane sexuálneho zneužívania.
28. V súlade s metodickým usmernením č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách, prijať také opatrenia, ktoré budú predchádzať a zamedzovať tomuto javu. Realizovať opatrenia na zvýšenie pocitu istoty a bezpečia žiakov na škole.
29. V záujme aktívnej ochrany detí pred sociálno – patologickými javmi zabezpečovať dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa a Dohovoru o právach dieťaťa v školských zariadeniach.

30. V rámci mimoškolskej činnosti zabezpečiť prostredníctvom vzdelávacích poukazov kvalitnú krúžkovú činnosť podľa záujmu žiakov.
31. Zabezpečiť uplatňovanie zákona č. 377/2224Z.z. o ochrane nefajčiarov – zákaz fajčenia v priestoroch školy ako aj v priestoroch školských ihrísk.
32. Venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesnému a pohybovému rozvoju žiakov a dodržiavaniu stanovenej dotácie hodín TSV.
33. Rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť žiakov s dôrazom na environmentálnu výchovu a vzdelávanie k trvale udržateľnému rozvoju osobnosti.
34. Vo vyučovaní slovenského jazyka osobitú pozornosť venovať komunikatívne princípu v ústnej, ale aj písomnej podobe ako aj čítaniu s porozumením.
36. Podieľať sa na realizácii úloh Národného programu boja proti drogám prostredníctvom odborného výkladu a tomu primeraným aktivitám. Prípadné problémy konzultovať s OPPP. K tejto téme zhotoviť nástenku. .
37. V zmysle zásad Svetovej zdravotníckej organizácie zrealizovať zaujímavé podujatia k Svetovému dňu výživy, týždňu zdravia, Svetovému dňu duševného zdravia, Svetovému dňu boja proti AIDS, Európskemu týždňu boja proti drogám,...
38. Podporovať a budovať školskú knižnicu ako odborné, študijné, informačné, internetové a čitateľské centrum pre žiakov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy.
39. Realizovať konzultačné a poradenské služby pre rodičov žiakov s poruchami učenia a s vývinovými poruchami.
40. Na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia sa cudzieho jazyka.
41. Priebežne hodnotiť sociálnu atmosféru v triedach a v školách a vytvárať podmienky na tvorivú atmosféru, ktorá podporuje pocit bezpečia a motivuje k učeniu.
42. Realizovať aktivity zamerané na multikultúrnu výchovu a výchovu proti predsudkom.
43. Pri príležitosti Svetového dňa výživy a Svetového dňa mlieka vyhlásiť tematické týždne zamerané na podporu zvýšenia spotreby mlieka a mliečnych výrobkov a zvýšenia konzumácie ovocia a zeleniny.
44. Pravidelne sledovať vývoj školskej úrazovosti, znižovať jej nárast, odstraňovať zdroje a príčiny vzniku školských úrazov.
45. Odporúča sa realizovať projekty a aktivity na podporu a zvýšenie finančnej gramotnosti. Viac informácií na www.viacakopeniaze.sk.
46. Zvýšenú pozornosť venovať ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a využívať stránky k bezpečnému používaniu internetu www.bezpecnenainternete.sk, www.zodpovedne.sk, www.stopline.sk, www.ovce.sk, www.pomoc.sk Zodpovedný: riad. školy, všetky vyuč. Termín . stály

Zdokonaľovanie riadiacej činnosti

1. Oboznámiť rodičov a zamestnancov školy s koncepciou školy a školským inovačným vzdelávacím programom.
2. Elektronicky prostredníctvom svojho školského informačného systému (napr. ascAgenda,) poskytovať do centrálného registra údaje k 15. septembru a následne od októbra do júna opakovane ku koncu každého mesiaca aj v prípade, ak nenastala zmena v údajoch
3. Nahlásiť zriaďovateľovi školy počty žiakov v jednotlivých ročníkoch na budúci školský rok, ktorí budú navštevovať náboženskú výchovu a etiku. Zodpovedná: riad. školy
4. Pravidelne sledovať informácie v oblasti výchovy a vzdelávania uverejnených na internetovej stránke – MINEDU
5. V riadiacej práci skvalitniť plánovitosť práce, v plánovaní práce dbať, aby čiastkové plány nadväzovali na pracovný plán školy, zabezpečiť pravidelnú kontrolu úloh.
6. Kontrolnú činnosť vo výchovno-vzdelávacom procese zamerať na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí a žiakov.
7. Zvýšenú pozornosť venovať účelnému využívaniu finančných prostriedkov na záujmové vzdelávanie žiakov prostredníctvom vzdelávacích poukazov.
8. Skvalitniť riadenie výchovno-vzdelávacieho procesu a na základe dôslednej a účinnej vnútroškolskej kontroly získavať nevyhnutné informácie a poznatky o stave vyučovania a výchovy, vnútroškolskú kontrolu realizovať podľa plánu a konkrétneho harmonogramu vnútroškolskej kontroly (termín vypracovania rámcového plánu vnútroškolskej kontroly do 15.9.).
9. Viest' inventárne knihy, podľa pokynov vypracovať a predložiť inventarizáciu, vyplňovať požadované výkazy, vyplňovať triednu knihu, triedne výkazy a pod., pravidelne evidovať agendový protokol, poštu, finančné prostriedky, včas predkladať potvrdené faktúry.
10. Evidovanie platných používaných učebníc a vyradenie starých titulov, objednávanie učebníc, tlačív a učebných pomôcok, dodržiavanie termínu objednávok učebníc a tlačív.
11. Zabezpečovať maximálnu hospodárnosť finančnými prostriedkami, dbať na šetrenie energie, plynu, učebných pomôcok a celého majetku školy.
12. Dodržiavať všeobecné záväzné právne predpisy, zákony, nariadenia a usmernenia MŠVVaŠSR k usmerneniu výchovno-vzdelávacích aktivít školy.
13. Dbať na dôsledné využívanie pracovného času, ako aj na organizáciu a koordináciu vyučovania, mimotriednych a mimoškolských podujatí.
14. Realizovať rôzne podujatia a akcie podľa plánu činností na jednotlivé mesiace.
15. Aktívne podporovať zavádzanie moderných informačných technológií do jednotlivých predmetoch a zapájanie škôl do školských, regionálnych, národných i medzinárodných projektov.
16. Poskytnúť priestor pre vzdelávanie sa učiteľov v oblasti finančnej gramotnosti.
17. Podporovať vyučovacie stratégie, metódy, postupy (interaktívne zážitkové a skúsenostne učenie, projektové vyučovanie a ďalšie), ktoré prepájajú učenie so životom rozvíjajú kompetenciu žiakov.

18. Efektívne využívať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti, zamerať sa na rozvíjanie daných oblastí v rámci tvorby ŠkVP s cieľom zvyšovania úrovne vyučovania a získavanie kompetencií u žiakov.

19. Využívať aj portál www.planetavedomosti.iedu.sk vo vzdelávacom procese
Zodpovedná: riaditeľka školy Úloha: trvalá

Prioritné ciele a úlohy

oblasti športu:

1. Vytvárať podmienky na aktívne formovanie životného štýlu žiakov i mládeže – šport vnímať ako prostriedok na skvalitňovanie života.
2. Pozitívne využívať voľný čas činnosťou a formou pohybových aktivít v športovom krúžku a ostatných športových podujatiach.
3. Spolupracovať s miestnym OÚ, ŠK v regióne, vytvárať a skvalitňovať podmienky na intenzívnejšie využívanie školského multifunkčného ihriska, sprístupniť a podporiť veľký záujem žiakov a mládeže, i obyvateľov obce o šport organizovaním aktivít /turnaje – futbal, volejbal, basketbal, nohejbal.../.
4. Vo voľnom čase (v miestnej i obvodovej pôsobnosti) zrealizovať 3 konkrétne aktivity širšieho rozsahu nielen pre žiakov a rodičov našej školy, ale i detí tunajšej MŠ aj žiakov 1.-4. ročníkov ZŠ okolitých obcí Čierne Kľačany, Čaradice, Tekovské Nemce, prehlbovať vedomosti žiakov o olympizme.
5. V súčinnosti so zriaďovateľmi, venovať zvýšenú pozornosť zabezpečeniu školských areálov a školských ihrísk pred znečistením a ich devastáciou.

V oblasti zdravej školy: „Dni zdravého života“

1. Vytvárať inovačné formy a aktivity podporujúce zdravý spôsob života a implementovať ich priamo vo výchovno-vzdelávacej práci so žiakmi v čase vyučovania, krúžkových a iných voľno časových činnostiach /odborné prednášky, besedy na tému zdravý životný štýl.
2. Zrealizovať na škole „Ovocný deň“, Deň mlieka,....
3. viesť žiakov i zamestnancov k starostlivosti o svoje zdravie k jeho ochrane i prevencii, pestovať návyky i zručnosti v oblasti zdravia celej osobnosti vychovávať k zdravému životnému štýlu.
4. Vytvárať podmienky na seberealizáciu žiakov aj v oblasti protidrogovej prevencie, nacvičeným divadelným vystúpením v obci, prezentovať svoj negatívny postoj v škole, verejnosti, a okolitých minimálne už spomínaných ZŠ, formovať správny postoj k deťom so ZŤP.
5. Vzhľadom na dané priestorové podmienky školy vytvárať zdravšie a priaznivejšie pracovné prostredie žiakov a zamestnancov školy využiť pomerne veľkú, a zdravú klímu vonkajšieho prostredia za účelom plánovaných aktivít „Dni zdravého života“, realizáciou ovocných desia tpočas veľkých prestávok z psycho -hygienického hľadiska pri pobyte vonku v posede na lavičkách.
6. Zavádzania inovačných foriem a metód predovšetkým zážitkového vyučovania, spájania teórie s praxou, teda/neformálnymi metódami/, hlavne do predmetov.

7. Vytvárať vhodné podmienky pre pokojnú a efektívnu prácu pedagógov tak, aby každý mohol prejsť svoju osobnosť v tvorivej pedagogickej činnosti V oblasti celoživotného vzdelávania. Umožniť priebežne sa vzdelávať, vykonať I. alebo II. kvalifikačnú skúšku v súlade s pracovným poriadkom školy.

8. Zabezpečovať rôzne pedagogické materiály, záväzné právne normy a ďalšie predpisy(zákony, vyhlášky, nariadenia, usmernenia, pokyny) oboznamovať s nimi všetkých pracovníkov školy na PR , PP... i osobne, mať prístup na internet.

Úlohy vyplývajúce z priebežnej analýzy VVP a jeho výsledkov v jednotlivých predmetoch

- Zabezpečiť vyučovanie anglického jazyka ako povinného predmetu v 3.-4. roč. a hodinovú dotáciu v 1.-2. ročníku.
- Zrealizovať výchovný koncert pre žiakov školy.
- Deň zdravej výživy – jedlá a pochúťky z ovocia.
- Športový deň – OH v ZŠ Volkovce.
- Zrealizovať exkurziu do Mochoviec - Energoland .
- Zabezpečiť účasť žiakov na detskom divadelnom predstavení
- V rámci skvalitnenia výučby prírodovedy, biológie zorganizovať výlet a exkurzie do prírody so zámerom na environmentálnu a zdravotnú výchovu, pozvať sokoliarov na predstavenie do ZŠ.
- Zabezpečiť účasť na školení pedagogických zamestnancov v oblasti čitateľskej a finančnej gramotnosti.
- V mesiaci apríl previesť zápis detí do 1. ročníka.
- V rámci udržiavania čistoty prostredia zapojiť žiakov do aktivít pri príležitosti Dňa Zeme
- V rámci dňa športu zorganizovať hry v prírode a futbalový turnaj so žiakmi z okolitých obcí.
- Realizovať vlastivedné vychádzky do okresného mesta.
- Zabezpečiť účasť žiakov na dopravnom ihrisku s teoretickou inštruktážou a praktickou činnosťou.
- V rámci projektu ochrany zdravia zabezpečiť prednášku prvej pomoci prostredníctvom Červeného kríža Levice.
- Deň polície – beseda s členmi policajného zboru.
- Deň narcisov, – zapojiť sa do kampane – spolupráca so skautmi.
- Zabezpečiť prenos informácií medzi ZŠ Volkovce a ZŠ Čierne Kľačany v rámci MZ.
- Zúčastňovať sa súťaží.
- V zimnom období zrealizovať pre žiakov návštevu zimného štadióna v Zlatých Moravciach – korčuľovanie.
- V mesiaci jún zorganizovať IV. ročník OH v ZŠ Volkovce športového dopoludnia
- Interiér školy skrášliť prvkami ľudovej kultúry- nástenka

- Podieľať sa na kultúrno- spoločenskom živote v obci – príprava kul. programov k rôznym príležitostiam.
- Vyhlásovať aktivity k Svetovému dňu duševného zdravia, Týždňu boja proti stresu, Svetovému dňu nefajčenia, Európskemu týždňu boja proti drogám, Svetovému dňu prevencie HIV/AIDS, Európskemu týždňu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pod.

Úlohy vyplývajúce z aktivít a prezentácie školy na verejnosti

September	Slávnostné otvorenie začiatku školského roka. Európsky deň jazykov- GJK Zlaté Moravce Brána jazykov – Zlaté Moravce
Október	Športový deň – ochrana človeka a prírody. Mesiac úcty k starším – kultúrny program. Úprava okolia školy
November	
December	Mikuláš v obci- kultúrny program Výchovný koncert
Január	Návšteva ZS Zlaté Moravce- korčuľovanie Beseda s príslušníkmi policajného zboru „Bezpečne na cestách“. Šaliasky Matko
Február	Rodičovský ples – úvodný tanec Karnevalová noc v škole
Marec	Svet okolo nás Pytagoriáda obvodné a okresné kolo Hviezdoslavov Kubín- obvodné a okresné kolo
Apríl	Deň Zeme Deň vody
Máj	Deň matiek, oslavy v obci – kultúrny program Exkurzia Energoland Mochovce
Jún	OH v ZŠ Volkovce MDD v obci Školské výlety Juniales – kultúrne popoludnie v spolupráci so ZRPŠ, Jednota dôchodcov, OU, PD Volkovce

Riaditeľka Základnej školy , Školská č. 1 951 87 Volkovce
poveruje

vedením kabinetov v školskom roku 2022/ 2023
týchto zamestnancov :

Základná škola Volkovce
Hmotná zodpovednosť za vedenie kabinetov v školskom roku 2022/2023

1. Kabinet 1. – 4. ročníka	Mgr. Andrea Jakabová	.....
2. Slovenský jazyk	Mgr. Miroslava Chrenová	.....
3. Výtvarná výchova	Mgr. Andrea Jakabová	.....
4. Hudobná výchova	Mgr. Jana Vicianová	.....
5. Dejepis	Mgr. Eva Valentová	.....
6. Fyzika	Ing. Miriam Lešťáková	.....
7. Matematika	Mgr. Marta Kostolániová	.....
8. Chémia	Mgr. Marta Kostolániová	.....
9. Audiovizuálna technika	Ing. Miriam Lešťáková	.....
10. Technika	Ing. Miriam Lešťáková	.....
11. Biológia	Mgr. Marta Kostolániová	.....
12.. Geografia	Mgr. Jana Vicianová	.....
13.. Cudzie jazyky	Mgr. Viera Krajčiová	.....
14. ŠPD a star. o dieťa	Mgr. Miroslava Chrenová	.....
15. Telesná a športová výchova	Mgr. Marta Kostolániová	.....
16. Učebnice	Mgr. Viera Krajčiová	.....
17. Školník	p. Helena Gábrišová	.....
18. Materiálové zásoby	p. Jozefína Horváthová	.....
19. Školská jedáleň	p. Jozefína Horváthová	.....
20. Knihy pre žiakov 2	Mgr. Miroslava Chrenová	.....
21. Knihy pre žiakov 1	Mgr. Andrea Jakabová	.....
22. Sklad CO	PaedDr. Mária Považanová	.....
23. DHM, HIM	p. Jozefína Horváthová	.....
24. Učebnice a objednávky učebníc	Mgr. Viera Krajčiová	.....

Plán zasadnutí pedagogických rád a pracovných porád na šk. rok 2022/2023

Mesiac	Úlohy
August- pracovná porada pedagogická rada	Informácie z porady RŠ. Rada školy Úlohy súvisiace s otvorením školského roka. BOZP
September- pedagogická rada	Prerokovanie a schválenie plánu práce školy na školský rok 2022/2023 a oboznámenie sa s platnou legislatívou – Nová legislatíva ,vnútorné smernice. Prerokovanie a schválenie rozvrhu hodín pre šk. rok 2022/2023. Prerokovanie a schválenie pedagogického dozoru v škole a v školskej jedálni. Prerokovanie a schválenie plánu práce PK a MZ pre šk. rok 2022/ 2023. Vnútorný poriadok školy, náplň práce, ČTP. Organizačný poriadok Plán prof. rozvoja pedag. zamestnancov Aktualizačné vzdelávanie Rodičovské združenie Kultúrne poukazy a ich uplatnenie na škole. Zodpovedný riaditeľ školy
Október- pracovná porada	Kultúrny program- mesiac úcty k starším Úprava okolia školy.
November- pracovná porada	Štvrtročné hodnotenie a klasifikácia. Výsledky vnútroškolskej kontroly. Adaptácia detí MŠ v 1. ročníku a žiakov z Čienych Kľačian v . 6.ročníku ZŠ.
December- pracovná porada	Fyzická inventarizácia. Prázdninová činnosť. Mikuláš, vianočná akadémia, kultúrny program .
Január- pedagogická rada	Klasifikačná porada za 1. polrok školského roka 2022/2023. Zodpovedný riaditeľ školy a triedni učitelia. Rodičovské združenie.
Február- pracovná porada	Kontrola plnenia plánu práce za I. polrok. Výsledky vnútroškolskej kontroly.

Marec- pracovná porada	Mimoškolská činnosť – hodnotenie.
Apríl – pedagogická rada	Priebežné hodnotenie vých.-vychovacieho procesu, slabšie prospievajúci žiaci. Vlastivedné vychádzky. Zápis detí do 1. ročníka.
Máj- pracovná porada	Deň matiek . Rodičovské združenie. Školský výlet. Príprava na výstupné testy z matematiky a slovenského jazyka. Deň detí.
Jún- pedagogická rada	Klasifikačná porada za II. polrok školského roka 2021/2022. Vyhodnocujúca správa MZ a PK za školský rok 2021/2022.

Pedagogicko - riadiaca činnosť riaditeľky podľa štvrťrokov

Predpokladané úlohy: I. štvrťrok	A: Kontrola C: Príprava na vých.- vzdelávací proces ped. zamestnancov. D: Sledovanie vých.- vzd. práce v 1.a 5 ročníku. E: Prieskum vedomostí žiakov 5.ročníka z učiva nižších ročníkov z MAT a SJL – F: Starostlivosť o slabo prospievajúcich a nepospievajúcich žiakov.
Predpokladané úlohy: II. štvrťrok	A: Starostlivosť o nadaných a talentovaných žiakov (práca MZ a PK, súťaže a olympiády, individuálna starostlivosť a pod.) B: Pedagogické opatrenia pre zlepšenie výchovno-vzdelávacej práce v oblasti starostlivosti o zaostávajúcich žiakov (doučov. pohovory s rodičmi..). C: V spolupráci s výchovným poradcom školy sledovať študijné a profesijné záujmy žiakov 9.ročníka ZŠ. D: Overenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov 9.ročníka, prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov. E: Kontrola žiackych produktov (písomných, výtvarných, z prac. vyučovania a pod. – uskutočnenie výstaviek v triedach na chodbách školy). F: Zistenie úrovne humanizácie vzdelávania v jednotlivých triedach.

<p>Predpokladané úlohy: III. štvrťrok</p>	<p>A: Rozbor ukazovateľov dosiahnutých vých.- vzdelávacích výsledkov. B: Písomné a ústne prieskumy vedomostí žiakov. C: Riešenie opakujúcich sa nedostatkov zaostávajúcich žiakov. D: Kontrola plnenia učebných osnov z jednotlivých predmetov. E: Hodnotenie práce triednych učiteľov, plnenie naplánovaných úloh F: Testovanie 9</p>
<p>Predpokladané úlohy: IV. štvrťrok</p>	<p>A: Sledovať slaboprosievajúcich žiakov, prijať opatrenia na zlepšenie prospechu. B: Kontrola úrovne osvojených vedomostí žiakov s dôrazom na 1.,4.,9.roč. C: Vyhodnotenie výsledkov prijímacích skúšok a porovnať ich s dosahovanými výsledkami, prijať opatrenia. D: Vyhodnotenie žiackych súťaží, olympiád a celkovej starostlivosti o talentovaných žiakov. E: Vyhodnotenie práce MZ a PK, uplatňovanie nových [oriem a metód vo výchovno-vzdelávacom procese. F: Vyhodnotenie práce VP, enviroment. výchovy, prevencie drogových závislostí, účasť na projektoch, súťažiach (zodp. jednotliví vyučujúci). G: Testovanie 5 H: Celkové vyhodnotenie práce školy za uplynulý šk. rok, vyvodenie záverov na odstránenie vzniknutých nedostatkov s cieľom zlepšenia v budúcom šk.r</p>

Rozpracovanie plnenia úloh v súlade so Sprievodcom školským rokom 2022/2023

Úloha č. 1		
Dodržiavanie usmernenia pre obdobie po ukončení prerušenia školského vyučovania v šk. roku		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Sprístupniť vyučujúcim Dodatok č. 7 k ŠVP, učebné osnovy a kontrolovať ich zapracovanie do plánov b/Podporovať akcie na plnenie daných cieľov v spolupráci s RZ c/Kontrolovať plnenie UO	September -riaditeľ školy Trvalá úloha vedenie školy
Metodické orgány	- doterajšie štandardy sú stále platné	September Mgr. Jakobová Mgr. Krajčiová
Vyučovací proces	a/Zisťovanie úrovne vedomostí a zručností žiakov po ukončení prerušenia školského vzdelávania	Október Všetci vyučujúci

Úloha č. 2 Bezpečnosť a prevencia Monitorovanie zmeny v správaní dieťaťa a v prípade oprávneného podozrenia so zanedbávania fyzického alebo psychického týrania, šikanovania alebo v prípade účasti žiaka na šikanovaní, užívaní drog postupovať podľa platnej legislatívy Venovať náležitú pozornosť príprave žiakov na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlavia a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami, ako to vyplýva z Dohovoru o právach dieťaťa. Posilňovať toleranciu, odstraňovanie rasizmu, antisemitizmu a xenofóbie.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Zvyšovať povedomie učiteľov o trestnoprávnej zodpovednosti v prípade neriešenia šikany v súlade so smernicou č. 36/2018 b/Sledovať správanie žiakov, do akej miery si uvedomujú a správajú sa podľa vytýčených cieľov . Zistené nedostatky konzultovať s triednymi učiteľmi a vyučujúcimi v danej triede. c)Zabezpečiť besedu s príslušníkmi Polície d/ Informovať bezodkladne zákonných zástupcov o výskyte problémového javu v správaní sa žiaka alebo zhoršenia jeho prospechu e/ Na pracovné porady pravidelne zaradiť bod k tejto problematike – informácie o stave správania na škole v prípade výskytu	Trvalá úloha Vedenie školy
Výchovný poradca	a/ Monitorovať a odhaľovať negatívne javy v správaní sa žiakov a príznaky šikanovania , odhaľovať zdroje rizikového správania a sociálno – patologických javov a uplatňovať účinné prostriedky na oslabenie ich vplyvu. Spolupracovať s vyučujúcimi pri riešení vzniknutých problémov.	Trvalá úloha Mgr. Kostolániová
Triedni učitelia	a/ Vytvárať súdržné triedne kolektívy s veľkou mierou trvalej tolerancie b/ Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch šikanovania či iného rizikového správania. c/Sledovať celkové správanie žiakov a v spolupráci s vedením školy a výchovným poradcom odstraňovať vzniknuté problémy.	Trvalá úloha Triedni učitelia
Vyučovacia proces	a/ Využívať vhodné učivo na plnenie danej úlohy, najmä v predmetoch OBN,DEJ, GEO b) Zabezpečiť výtvarné práce na výstavy.	Trvalá úloha Všetci vyučujúci Vyučujúci VYV

Úloha č. 3		
Práva detí		
V záujme aktívnej ochrany detí zabezpečovať dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa a Dohovoru o právach dieťaťa v škole a v školských zariadeniach.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a//Dbieť na dodržiavanie Dohovoru o právach dieťaťa v rámci celkovej práce v škole. b)Propagovať zaujímavé formy a metódy práce učiteľov v kolektíve c/ Na verejne dostupnom mieste , webovej stránke školy uverejniť odkazy na linky pomoci	Vedenie školy Trvalá úloha Trvalá úloha
Výchovný poradca	Zvyšovať informovanosť a osvetu v oblasti najčastejších prejavov obchodovania s deťmi : sexuálne vykorisťovanie, pracovné vykorisťovanie, nútené žobranie, nútené sobáše	Trvalá úloha Mgr. Kostolániová
Triedni učitelia	a/ Sledovať dodržiavania práv dieťaťa v rámci triedy. b/ V rámci školského roka pomocou nástenných novín zoznamovať žiakov so životom detí a ich podmienkami pre život vo svete.	Trvalá úloha Triedni učitelia
Vyučovací proces	b/ Vysvetľovať žiakom zmysel Dohovoru o právach dieťaťa s poukázaním i na zodpovedný prístup k plneniu si povinností	Trvalá úloha Všetci vyučujúci

Úloha č. 4		
Podnety pre činnosť školy, ktoré vyplynuli z mimoriadnej situácie Dištančné vzdelávanie		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	Dištančné formy vzdelávania využiť pri vzdelávaní pedagogických zamestnancov	Trvalá úloha Vedenie školy
Vedúca MZ a PK	Zpracovať do školských vzdelávacích programov aktivity zamerané na získavanie zručností potrebných pre online vzdelávanie a vzdelávanie pomocou digitálnych technológií	Trvalá úloha Mgr. Krajčiová Mgr. Jakabová
Vyučovací proces Triedni učitelia	Využívať elektronické zdroje na vyučovanie a systematickú elektronickú komunikáciu so žiakmi a zákonnými zástupcami a zvýšiť efektivitu času aj zaťaženosť životného prostredia	Trvalá úloha Všetci vyučujúci a triedni učitelia

Úloha č. 5		
Zdravý životný štýl		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	<p>a/Zabezpečiť a taxatívne vymedziť v školskom poriadku opatrenia pre prevenciu a zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog v škole.</p> <p>b/ Zabezpečiť uplatňovanie zákona o ochrane nefajčiarov.</p> <p>c/ Prihliadať na dobrú prácu koordinátora prevencie proti drogám pri finančnom oceňovaní.</p> <p>d/Kontrola zapracovania danej problematiky do plánov</p> <p>e/ V prípade zistenia porušenia školského poriadku v tomto smere postupovať podľa platnej legislatívy.</p> <p>d/ Podporovať vzdelávanie učiteľov v témach na podporu aktívneho životného štýlu a trvale udržateľného správania.</p> <p>e/ Umožniť žiakom využívať športoviská v areáli školy aj pred alebo po vyučovaní a počas prestávok.</p> <p>f/ Podporovať žiakov v aktívnom transporte do a zo školy. Vytvárať vhodné podmienky pre odloženie bicykla, kolobežky alebo skateboardu.</p>	<p>September 2021</p> <p>Vedenie školy</p> <p>Trvalá úloha</p> <p>Vedenie školy</p>
Koordinátor pre zdravý životný štýl	<p>a/nástenka,</p> <p>b/prednáška zdravý životný štýl</p> <p>c/aktivity Európsky týždeň športu</p> <p>d/koordinovať aktivity prevencie proti užívaniu drog</p>	<p>Mgr. Chrenová</p> <p>Trvalá úloha</p>
Triedni učitelia	<p>a/ Sledovať správanie žiakov a vyhodnocovať ho z pohľadu možného výskytu užívania drog.</p> <p>b/ Oboznamovať rodičov a spolupracovať pri riešení prípadných akútnych prípadov</p>	<p>Triedni učitelia</p> <p>Trvalé úlohy</p>
Vyučovací proces	<p>a/ Zapájať žiakov do aktivít a programov , ktoré napomáhajú výchove k zdravému životnému štýlu ak ochrane fyzického, duševného a emočného zdravia.</p> <p>b/Protidrogové aktivity uskutočňovať ako integrálnu súčasť vyučovania najmä v predmetoch , náboženská výchova, výtvarná výchova, občianska náuka , chémia, prírodoveda biológia</p>	<p>Vyučujúci uvedených predmetov</p> <p>Trvalá úloha</p>
Združenie rodičov	<p>a/Spolupracovať so školou pri odstraňovaní zistených prípadov</p> <p>b/Zaradiť na schôdzky ZR prednášky na tému zdravý životný štýl</p>	<p>Vedenie školy a predsedkyňa ZR, triedni učitelia</p> <p>Trvalá úloha</p>

Úloha č.6 Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova Podieľať sa na realizácii enviromentálnej výchovy , rozvíjať osvetovú , vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí .		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/ Kontrolovať zapracovanie koncepcie environmentálnej výchovy do plánov PK a MZ a sledovať ich plnenie. b/ Sprístupňovať vhodnú literatúru a materiály na plnenie tohto cieľa.	Vedenie školy Trvalá úloha
Metodické orgány	Do plánov zaradiť akcie, ktoré budú pestovať v žiakoch kladný vzťah k životnému prostrediu.	Vedúca PK a MZ September
Triedni učitelia	a/ Využiť nástenné noviny na šírenie myšlienok environmentálnej výchovy. b/ Viesť žiakov k vytváraniu pekného prostredia v triede. c/ Údržbou areálu školy zlepšovať životné prostredie v škole.	Triedni učitelia Trvalá úloha
Vyučovací proces	a/ Využívať vhodné učivo na environmentálnu výchovu v predmetoch biológia, občianska náuka, geografia fyzika, chémia., prírodoveda, vlastiveda b/ Výchovne využívať v tomto smere i exkurzie a vychádzky.	Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 7 Inkluzívne vzdelávanie Venovať náležitú pozornosť príprave žiakov na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlavia a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami, ako to vyplýva z Dohovoru o právach dieťaťa. Posilňovať toleranciu, odstraňovanie rasizmu, antisemitizmu a xenofóbie.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/ Eliminovať nežiaduce javy , akými je priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti. b/ Podporovať toleranciu a rozširovať povedomie žiakov so SZP, ktorí sú integrovaní v bežných triedach.	Trvalá úloha
Metodické orgány		Trvalá úloha Vedúci PK a MZ
Triedni učitelia	a/ vytvárať inkluzívne a nediskriminačné prostredia v triede a triednom kolektíve	Triedni učitelia Trvalá úloha

Vyučovací proces	a/ Šíriť myšlienky tolerancie, akceptácie odlišnosti a zlepšovanie postojov voči znevýhodneným skupinám obyvateľstva, eliminovať intoleranciu a nenávisťné prejavy.	Trvalá úloha Všetci vyučujúci
------------------	---	----------------------------------

Úloha č. 8

Ľudské práva

Výchovu k ľudským právam v škole a v triede usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti.

V oblasti humanitného vzdelávania a výchovy sústrediť pozornosť na hodnotovú orientáciu mladých ľudí, ktorá bude viac prispievať k zlepšeniu medziľudských vzťahov.

Plnenie

<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	Usmerňovať vyučujúcich v tejto oblasti, poskytovať prístup ku vhodnej literatúre. Podporovať účasť pedag. zamestnancou na vzdelávaní so zameraním na demokratické občianstvo a ľudské práva	Vedenie školy Trvalá úloha
Metodické orgány	Venovať pozornosť uvedenej problematike na zasadnutiach PK Impementovať do UO vyučujúcich predmetov témy súvisiace s demokratickým občianstvom a ľudskými právami	Mgr. Jakobová Mgr. Krajčiová Trvalá úloha
Triedni učitelia	Zapájať žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam prostredníctvom súťaží, besied, tematických výstav, divadelných predstavení Formou nástenných novín a besied na triednických hodinách viesť žiakov k dobrým medziľudským vzťahom.	Triedni učitelia Trvalá úloha
Vyučovací proces	a) Vytvárať žiakom situácie na tréovanie nadobudnutých poznatkov o demokratickom občianstve, ľudskej dôstojnosti, rovnosti a slobode	Vyučujúci OBN Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 9 Aktívne sa zapájať do predmetových olympiád, súťaží v odborných vedomostiach a zručnostiach, školských športových súťažiach.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/V spolupráci so Združením rodičov pri ZŠ odmeniť úspešných účastníkov súťaží vecnými cenami. b/ Oceňovať prácu učiteľov, ktorí sa podieľajú na organizovaní a príprave žiakov na súťaže. c/ Podporovať i organizovanie rôznych školských súťaží	Vedenie školy Trvalá úloha
MZ	a/ Zapojiť sa do súťaží 1. Matematická Pytagoriáda v 3.-4 roč. 2. Hviezdoslavov Kubín	Podľa plánu MZ Členovia MZ
PK – spoločenské vedy	a/ Zapojiť sa do súťaží 1. Hviezdoslavov Kubín 2. Súťaže v anglickom jazyku 3. Olympiády podľa termínovníka a záujmu žiakov SJL, ANJ 4. Šaliansky Matko	Podľa plánu PK Členovia PK
PK – prírodné vedy	a/Zapojiť sa do súťaží 1. Matematická olympiáda v 5. – 9. ročníku 2. Pytagoriáda 3. iBobor	Členovia PK podľa plánu PK
Triedni učitelia	a/ Kontrolovať zaťaženosť jednotlivých žiakov v súťažiach. b/ Motivovať žiakov, aby sa čo najviac zapojilo do súťaží.	Triedni učitelia Trvalá úloha
Vyučovací proces	a/ Umožňovať talentovaným žiakom prístup k rôznym materiálom (encyklopedické knihy, časopisy a pod.), ako možnosť rozšírenia si vedomostí a prípravy na súťaže. b/ Venovať uvedeným žiakom zvýšenú pozornosť. c/Pestovať v žiakoch túžbu niečo dosiahnuť	Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 10 Vzdelávacie média a Učebnice Zabezpečiť na pomoc pri výchove a vzdelávaní vhodné pedagogické časopisy a novú literatúru.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/ Zaisťovať objednávanie učebníc podľa schváleného zoznamu učebníc a PZ, ktorým bola vydaná schvaľovacia alebo odporúčacia doložka MŠVVaŠ SR SR b/ Finančné prostriedky na nákup učebníc c/ Pokúsiť sa v rámci finančných možností rozšíriť knižnicu o encyklopedické diela.	Vedenie školy Trvalá úloha – podľa objednávok Mgr. Krajčiová
Triedni učitelia	a/ V rámci triednických hodín pomôcť pri propagácii odberu vhodných detských časopisov. b/ Vhodné články uverejňovať na nástenných novinách	Triedni učitelia Priebežne
Vyučovací proces	a/ Využívať digitálne verzie učebníc prostredníctvom Edičného portálu MŠVVaŠ aAktovka b/ Vysvetľovať vhodnosť časopisov pre danú vekovú kategóriu .	Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 11 K príprave na vyučovanie využívať schválené štandardy z jednotlivých predmetov, učebné osnovy a učebné plány iISCED 1, iISCED2,		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/ Zaisťovať vyučujúcim , ŠVP iISCED1 , iISCED2 b/ Pri zostavovaní kontrolných prác vedenia školy vychádzať z osnov daného predmetu a uvedených osnov c/ Tvorba ŠkVP a dodržiavať ŠkVP v 1- 9.. roč.	Vedenie školy Trvalá úloha
Metodické orgány	a/ Oboznámiť členov MZ s revidovaním ŠVP a ŠkVP. b/ Pri tvorbe kontrolných prác vychádzať z predpísaných osnov	Vedúci PK a MZ Začiatok školského roka Priebežne
Triedni učitelia	a/ Oboznámiť rodičov na schôdzke ZR s existenciou a ŠVP a ŠkVP a ich významom pre vzdelania a hodnotenie žiakov.	Triedni učitelia Prvá schôdzka ZR
Vyučovací proces	a/ Zosúladiť vyučovanie jednotlivých predmetov : osnovy – , ŠVP a ŠkVP. b/ Pri jednotlivých tematických celkoch učiva využívať pri vyučovaní požiadavky ŠVP a ŠkVP.	Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 12 Čitateľská gramotnosť Vytvárať komunikačne a literárne podnetné prostredie, uplatňovať vhodné komunikačné konvencie a podporovať elementárnu znalosť knižných konvencií, podporovať jazykové skúsenosti s písanou kultúrou, iniciovať aktívne počúvanie s porozumením, dekódovať význam z počutého, písaného textu, overovať zapamätanie a reprodukciu informácií, uplatňovať metódy tvorivej dramatizácie Pri vyučovaní slovenského jazyka a literatúry v súlade s novou koncepciou vyučovania slovenského jazyka a literatúry zdôrazňovať komunikatívno – poznávací princíp, rozvoj slovnej zásoby a tvorivosti žiakov.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/ Na hospitáciách sledovať plnenie uvedenej úlohy. b/ Zaistiť zaradenie uvedeného bodu do plánu PK spoločenskej vedy.	Vedenie školy Trvalá úloha September
MZ a PK – spoločenskej vedy	a/ Zaradiť uvedenú úlohu do plánov PK a MZ b/ Beseda na danú tému na schôdzke PK a MZ – formy a metódy plnenia,	Vedúci PK a MZ September a potom podľa plánu
Vyučovací proces	a/ Na hodinách slovenského jazyka používať také formy a metódy práce, ktoré umožnia uvedený cieľ plniť. b/ Využívať všetky dostupné slovníky (MSS, MFS, SSJ a pod.) c/ Dbáť na správne a súvislé vyjadrovanie sa žiakov pri odpovediach vo všetkých predmetoch. d/ Využívať informačné a metodické zdroje www.nucem.sk , www.stadpedu.sk , www.mpc-edu/publikacie .	Vyučujúci SJL Trvalá úloha Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 13 Venovať zvýšenú pozornosť zápisu žiakov do I. ročníka a rozvíjať spoluprácu s MŠ		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a) Riadiť sa platnou legislatívou. b) Rozvíjať spoluprácu s MŠ Volkovce	Vedenie školy Trvalá úloha
Vyučujúca I. ročníka	Uskutočniť jednu otvorenú hodinu pre žiakov MŠ	Podľa dohody s MŠ

Úloha č. 14 Digitálne technológie , digitálne učebné zdroje a digitalizované učebnice		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím DT.	Vedenie školy Trvalá úloha
Metodické orgány Vyučovací proces	a/Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím DT, ak to vzdelávací proces umožňuje a ak je to vzhľadom na aktuálny obsah vzdelávania vhodné b/ Venovať pozornosť digitálnej gramotnosti kompetencií žiakov v tejto oblasti	Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 15 Finančná gramotnosť		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Zapracovať do ŠkVP Národný štandard finančnej gramotnosti. b/ kontrola zapracovania FG do ŠkVP c/ Kontrola aplikácie tém do VVP	Vedenie školy September
Metodické orgány	a/ Zapracovať do ŠkVP Národný štandard finančnej gramotnosti. b/ Oboznámenie sa s Metodikou pre zapracovanie a aplikáciu tém FG do ŠkVP, vydaná MŠVVaŠ SR pod číslom 2018/4154-710E0 platná od 1.9. 2018	Mgr. Jakobová Mgr. Krajčiová Všetci vyučujúci September
Vyučovací proces	Aplikácia tém FG vo VVP	Všetci vyučujúci I. stupňa Vyuč MAT II. stupňa

Úloha č. 16 Výchovné a kariérové poradenstvo		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Vypracovať strategický plán kariérového poradenstva a zabezpečiť jeho realizáciu. b/Kontrola a schválenie strategického plánu kariérového poradenstva c/ Sprístupniť priestor na prezentácie SŠ, duálneho vzdelávania, UPSVaR.	Vedenie školy September Priebežne
Výchovný a kariérový poradca	a/ Vypracovať strategický plán kariérového poradenstva a zabezpečiť jeho realizáciu a cielene od ročníkov primárneho vzdelávania. b/ Vytvoriť účinný, podporný a informačný systém smerom k zákonným zástupcom a žiakom pri voľbe ich ďalšieho štúdia, systematicky koordinovať spoluprácu triednych učiteľov, zákonných zástupcov a ostatných relevantných osôb. c/ Spolupracovať so SŠ poskytujúce duálne vzdelávanie. d/ Spolupracovať s ÚPSVaR e/ Rešpektovať individuálne záujmy a danosti jednotlivých žiakov.	Mgr. Kostolániová September Trvalá úloha

Úloha č. 17 Zvyšovanie efektivity výchovno – vzdelávacieho procesu		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Zavádzať aktivizujúce metódy rozvíjajúce kľúčové kompetencie žiakov s dôrazom na stimuláciu činnostného učenia sa a rozvoj kritického myslenia. b/ Vytvárať priaznivú klímu školy a formovať priateľské a empatické vzájomné vzťahy medzi pedagogickými pracovníkmi.	Vedenie školy Trvalá úloha
Metodické orgány	Odstraňovať bariéry vo vzdelávaní menej úspešných žiakov dôsledným vypracovaním systému včasného varovania o rizikových skupinách a uplatňovaním systému ich podpory, identifikovať faktory vedúce k predčasnému ukončeniu školskej dochádzky, pomáhať im pri prekonávaní prekážok vytvorených vzdelávacích systémov.	Mgr. Jakabová Mgr. Krajčiová Trvalá úloha

Organizácia školy v školskom roku 2022/2023

Riaditeľka školy	PaedDr. Mária Považanová
Triedna učiteľka 1.-2. ročník	Mgr. Romana Striešková
Triedna učiteľka 3.-4. ročník	Mgr. Andrea Jakobová
Triedna učiteľka 5. ročník	Mgr. Viera Krajčiová
Triedna učiteľka 6. ročník	Mgr. Marta Kostolániová
Triedna učiteľka 7. ročník	Mgr. Jana Vicianová
Triedna učiteľka 8. ročník	Ing. Miriam Lešťáková
Triedna učiteľka 9. ročník	Mgr. Miroslava Chrenová
Vychovávateľka ŠKD	Mgr. Martina Hajková
Rozdelenie riadenia	
Vedúca MZ	Mgr. Andea Jakobová
Vedúca PK	Mgr. Viera Krajčiová
Výchovná poradkyňa	Mgr. Marta Kostolániová
Koordinátorka pre zdravý životný štýl	Mgr. Miroslava Chrenová
Koordinátorka koordinátora prevencie drogových závislostí a socialno - patologických javov	Mgr. Eva Valentová
Koordinátorka čitateľskej gramotnosti	Mgr. Jana Vicianová
Koordinátorka environmentálnej výchovy	PaedDe. Martina Hajková
Koordinátorka finančnej gramotnosti	Mgr. Marta Kostolániová
Zapisovateľka PR, PP	Ing. Miriam Lešťáková
Vedenie školskej kroniky	Mgr. Jana Vicianová
Nepedagogickí zamestnanci	
Ekonomka školy	Jozefína Horváthová
Vedúca ŠJ	Jozefína Horváthová
Hlavná kuchárka	Jana Frajková
Pomocná kuchárka	Nóra Šipošová
Upratovačka	Marta Drahošová
Upratovačka	Helena Gábrišová

Organizácia školského roka

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „ministerstvo školstva“) podľa § 150 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 245/2008 Z. z.“) a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách v znení neskorších predpisov vydáva nasledovné pokyny k organizácii školského roka 2022/2023.

Obdobie školského vyučovania

a. Školský rok sa začína 1. septembra 2022. Školské vyučovanie sa začína 5. septembra 2022 (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2023 (utorok).

b. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1. februára 2023 (streda) a končí sa 30. júna 2023 (piatok). 1.2 Školské prázdniny Termíny školských prázdnin v školskom roku 2022/2023 sú uvedené v Tabuľke 1

1.2 Školské prázdniny

Termíny školských prázdnin (okrem materských škôl) v školskom roku 2022/2023 sú uvedené v Tabuľke 1

Tabuľka 1

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2022/2023

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
Jesenné	27. október 2022 (štvrtok)	28. október 2022 – 31. október 2022	2. november 2022 (streda)	
Vianočné	22. december 2022 (štvrtok)	23. december 2022 – 7. január 2023	9. január 2023 (pondelok)	
jarné	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	17. február 2023 (piatok)	20. február – 24. február 2023	27. február 2023 (pondelok)
Veľkonočné	5. apríl 2023 (streda)	6. apríl – 11. apríl 2023	12. apríl 2023 (streda)	
Letné	30. jún 2023 (štvrtok)	1. júl – 2. september 2023	4. september 2023 (pondelok)	

Celoslovenské testovania žiakov základných škôl

(§ 155 zákona č. 245/2008 Z. z.)

Celoslovenské testovania žiakov základných škôl sa uskutočnia v termínoch podľa *Tabuľky 2*
Tabuľka 2

Prehľad termínov Testovanie 5 (T5) a Testovanie 9 (T9) 2023

Testovanie	Termín	Predmet
T5	17. 5. 2023 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra
T9 riadny termín	22. 3. 2023 (streda)	matematika, slovenský jazyk a literatúra
T9 náhradný termín	21. 4. 2022 (štvrtok)	matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra*

Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka (T5)

- Testovanie žiakov sa uskutoční vo všetkých základných školách SR z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra
- Testovania sa zúčastnia všetci žiaci 5. ročníka ZŠ vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.
- Informácie o Testovaní5 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-5>.

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl (T9)

- Testovanie žiakov sa uskutoční z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra
- Testovania sa zúčastnia všetci žiaci 9. ročníka ZŠ vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.
- Informácie o Testovaní9 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-9>.

Celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov

1. a 3. ročníkov ZŠ

(§ 58 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a. MŠVVaŠ SR zabezpečí v súčinnosti so základnými školami, vysokými školami a športovými organizáciami celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov. Informácie o testovaní sú zverejnené na <https://www.testovanieziakov.sk/stranka/vseobecne-informacie>.

- b. Testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov ZŠ je potrebné uskutočniť v termíne **od 2.9.2021 do 29.10.2021** vo všetkých základných školách v SR okrem základných škôl pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. **Výsledky** žiakov zadajú školy do ISTŽ – <https://www.testovanieziakov.sk>, a to najneskôr **do 30. novembra 2021**.

Súbor testov je pre oba ročníky rovnaký. Metodické pokyny pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá sú verejne dostupné na stránke <https://www.testovanieziakov.sk/stranka/metodicke-pokyny-pre-testovanie>.

- c. Po uzatvorení celoslovenského testovania pohybových predpokladov bude možné v **januári 2022** vytlačiť žiakom z ISTŽ **certifikáty**. V rámci certifikátu dostane žiak a rodič informáciu, aké sú pohybové predpoklady žiaka a na akej úrovni sa žiak nachádza v jednotlivých motorických testoch vo vzťahu k ostatnej populácii vo svojej vekovej kategórii.
- d. Za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania pohybových predpokladov žiakov zodpovedá *Národné športové centrum*. Za organizačné zabezpečenie testovania je zodpovedná riaditeľka školy a vedúca MZ – Mgr. A. Jakabová.

Rozpis služieb vedenia školy

Deň	Párny týždeň	Nepárny týždeň
Pondelok	PaedDr. Považanová	PaedDr. Považanová
Utorok	PaedDr. Považanová	PaedDr. Považanová
Streda	Mgr. Kostolániová	Mgr. Kostolániová
Štvrtok	PaedDr. Považanová	PaedDr. Považanová
Piatok	PaedDr. Považanová	PaedDr. Považanová

Výchovný poradca – každú stredu od 13,45 do 15,30 hod. zabezpečuje konzultácie.

4.2. Vlastné úlohy

Vlastné úlohy na školský rok

Úloha č. 1		
Pokračovať v skvalitňovaní výchovno-vyučovacieho procesu		
Plnenie		
Kto?	Náplň	Zodpovední + termín plnenia
Vedenie školy	<p>a/ V rámci kontrolnej činnosti na hospitáciách sledovať pripravenosť vyučujúcich na vyučovacie hodiny.</p> <p>b/ Zaisťiť vyučujúcim dostupné pedagogické materiály .</p> <p>c/ Uskutočňovať predmetové previerky formou písomných prác a testov.</p> <p>d/ Odstraňovať zistené nedostatky.</p> <p>e/ Ohodnocovať dobré výsledky vyučujúcich v rámci pridelených finančných prostriedkov v osobnom ohodnotení.</p> <p>f/ Morálne oceňovať dosiahnuté dobré výsledky.</p> <p>g/ Spolupracovať s metodickými orgánmi pri kontrole a odstraňovaní nedostatkov.</p> <p>h/ Maximálne pomáhať dosahovať dobré výsledky v predmetoch, ktoré nie sú vyučované odborne.</p>	<p>Vedenie školy</p> <p>Trvalá úloha</p>
Metodické orgány	<p>a/ Napísať vstupné previerky z matematiky a slovenského jazyka</p> <p>b/ Podľa plánu MZ a PK vyhodnocovať v daných termínoch naplánovanú kontrolu stavu vedomostí c/ Dodatok č. 7 zapracovať do UO</p>	<p>Vedúci PK a MZ</p> <p>September</p> <p>September</p> <p>Podľa plánov PK a MZ</p>
Výchovný poradca	<p>a/ V spolupráci s vyučujúcimi a triednymi učiteľmi riešiť problém slabého prospechu a styku s rodičmi.</p> <p>b/ V odôvodnených prípadoch spolupracovať s CPPPa P v Zlatých Moravciach.</p>	<p>Mgr. Kostolániová</p> <p>Trvalá úloha</p>
Triedni učitelia	<p>a/ Viesť žiakov k plneniu si povinností a kladnému vzťahu k učeniu.</p> <p>b/ Riešiť vzniknuté problémy v oblasti prospechu na triednických hodinách.</p> <p>c/ V spolupráci s rodičmi odstraňovať vzniknuté problémy.</p> <p>d/ Oceňovať dobré výsledky žiakov</p>	<p>Triedni učitelia</p> <p>Trvalá úloha</p>

Vyučovací proces	<p>a/ Dodržiavať metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu žiakov.</p> <p>b/ Striktne dodržiavať učebné osnovy a ich časové plnenie.</p> <p>c/ Vyučovací proces organizovať ako jednotu výchovy a vzdelania.</p> <p>d/ Využívať všetky dostupné pomôcky v kabinetoch ako spôsob názorného vyučovania.</p> <p>e/ Pravidelne si kontrolovať formou písomných prác úroveň vedomostí žiakov, najmä v predmetoch matematika, slovenský jazyk, anglický jazyk, využívať testy v ostatných predmetoch.</p> <p>f/ Dôsledne vypracovávať predpísané písomné práce, cvičenia, vychádzky.</p> <p>g/ Zapracovať do plánov pre jednotlivé predmety a prierezové témy</p>	Všetci vyučujúci Trvalá úloha
------------------	---	----------------------------------

Úloha č. 2		
V rámci starostlivosti o učiteľov vytvárať vhodné prostredie pre pokojnú prácu.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	<p>a/ V rámci finančných možností vytvárať vhodné pracovné podmienky pre tvorivú prácu učiteľov.</p> <p>b/ Vytvárať podmienky na zvyšovanie kvalifikácie učiteľov</p> <p>c/ Oceňovať učiteľov v rámci možnosti za kvalitne vykonanú prácu a výbornú výsledky vo výchovno-vyučovacom procese a za prácu so žiakmi vo voľnom čase.</p> <p>d/ Získavať pre školu modernú metodickú a odbornú literatúru, ktorá uľahčí učiteľom povinnosti.</p> <p>e/ Organizovať neformálne posedenia pri príležitosti rôznych sviatkov.</p>	Vedenie školy Trvalá úloha

Úloha č. 3		
Vytvárať podmienky na pokojnú prácu a dosahovanie dobrých výsledkov pre žiakov		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	<p>a/ Pokračovanie vyučovania anglického jazyka. Zabezpečovať literatúru .</p> <p>b/ Zamerať sa najmä na prírodovedné predmety a predmety zlepšujúce telesnú zdatnosť žiakov.</p>	Vedenie školy Trvalá úloha

Metodické orgány	a/ Organizovať pre talentovaných žiakov rôzne súťaže a zúčastňovať sa súťaží v rámci okresu, prípadne kraja.	Vedúci PK a MZ Trvalá úloha
Výchovný poradca	a/ Pripravovať informačné akcie pre žiakov v oblasti voľby povolania.	Mgr.Kostolániová
Triedni učitelia	a/ Sledovať zaťaženosť žiakov v jednotlivých dňoch a najmä v čase pred klasifikačnými pedagogickými radami b/ Koordinovať písanie písomných prác (len jedna písomná kontrolná práce denne). c/ V rámci triednických hodín zaraďovať i relaxačné akcie pre žiakov d/ domáce úlohy – posúdi vyučujúci zaťaženosť žiakov	Triedni učitelia Trvalá úloha
Vyučovací proces	a/ Pomáhať žiakom 9. ročníka doučovaním úspešne absolvovať prijímacie pohovory a Testovanie 9	Vyučujúci predmetov Sjl, Mat, a ostatných, z ktorých budú žiaci absolvovať prijímacie pohovory Trvalá úloha
Učitelia	a/ Zakladať krúžky, ktoré umožnia žiakom zmysluplne tráviť voľný čas.	Trvalá úloha Všetci vyučujúci

Úloha č. 4

V rámci zachovávania ľudových tradícií a zvykov a vytvárania príjemnej a zábavnej atmosféry na škole , kde by žiaci mohli prejavovať svoj talent , organizovať rôzne dohodnuté oslavy a zvyky.

Plnenie

<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/ Zabezpečiť vybrané druhy osláv, ktoré sa týkajú ľudových tradícií a života dedinského ľudu. b/ Zostaviť zoznam akcií na školský rok c/ Využiť oslavy a akcie na pestovanie slovenského národného povedomia a vzťahu k slovenskému ľudu.	Vedenie školy Trvalá úloha Všetci vyučujúci Október
Triedni učitelia	a/ Pripraviť kultúrny program na jednotlivé oslavy, v ktorom budú môcť žiaci prezentovať svoj talent. b/Vhodne vyzdobiť triedu/napr. Vianoce/	Triedni učitelia Podľa dohodnutých termínov
Vyučovací proces	a/ Využívať vhodné učivo na prezentáciu zvykov nášho ľudu, najmä nášho regiónu	Všetci vyučujúci

Úloha č. 5 Venovať pozornosť výchove a vzdelaniu detí so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Pravidelne raz za štvrt' roka vyhodnocovať prácu detí so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami a SZP b/Vzniknuté prípadné problémy riešiť v spolupráci s výchovným poradcom a ÚPSVaR a OÚ.	Vedenie školy Trvalá úloha
Metodické orgány	a/Riešiť vzniknuté problémy s výchovou a vzdelávaním detí zo sociálne znevýhodneného prostredia na zasadnutiach PK a MZ	Vedúci PK a MZ Trvalá úloha
Výchovný poradca	a/Vážne problémy riešiť v spolupráci s triednymi učiteľmi a CPPP a P v Zlatých Moravciach. b/Snažiť sa umiestniť po skončení povinnej školskej dochádzky i deti zo sociálne znevýhodneného prostredia , ktoré končia v nižších ročníkoch	Mgr. Kostolániová Trvalá úloha
Triedni učitelia	a/Spolupracovať s rodičmi žiakov najmä pri riešení dochádzky detí do školy. b/Vytvárať podmienky na realizáciu sa detí zo sociálne znevýhodneného prostredia v rámci triedy.	Triedni učitelia Trvalá úloha

Úloha č. 6 Mimoriadnu pozornosť venovať dochádzke žiakov do školy.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Raz mesačne kontrolovať stav dochádzky v jednotlivých triedach a zisťovať príčiny vymeškávania , odstraňovať vzniknuté problémy b/Vyhodnocovať triedy a jednotlivcov s najlepšou dochádzkou pri rešpektovaní dochádzky žiakov s chronickými chorobami	Trvalá úloha Vedenie školy
Výchovný poradca	a/ V spolupráci s rodičmi riešiť prípadné záškoláctvo žiakov.	Trvalá úloha Mgr. Kostolániová
Triedni učitelia	a/Dôsledne kontrolovať dochádzku, prípadné záškoláctvo okamžite riešiť s kompetentnými orgánmi b/Raz mesačne predložiť stav dochádzky žiakov vedeniu školy.	Triedni učitelia Trvalá úloha
Vyučovací proces	Pestovať v žiakoch pocit zodpovednosti za vlastné konanie.	Vyučujúci všetkých predmetov

Úloha č. 7 Spolupracovať s Materskou školou vo Volkovciach		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/ Koordinovať rôzne spoločné akcie b/Umožniť zoznamovať sa budúcim prvákom s prácou v ZŠ	Vedenie školy
Vyučujúca v 1. ročníku	a/Odučiť jednu hodinu pre budúcich prvákov z MŠ b/Zápis do 1. ročníka účasť pedagógov MŠ a pracovníčky CPPPaP	PaedDr. Považanová Po dohode s MŠ

Úloha č. 8 Práca metodických orgánov		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Určiť vedúcich MZ a PK b/Schváliť plány práce PK a MZ c/Zapájať vedúcich metodických orgánov do kontrolnej činnosti	Vedenie školy September Trvalá úloha
Vedúci PK a MZ	a/Spracovať plán činnosti na školský rok b/Zapracovať do plánu úlohy z plánu práce školy c/Zúčastňovať sa kontrolnej činnosti vedenia školy d/Organizovať školské kolá predmetových olympiád a súťaží e/Organizovať predpísané exkurzie podľa platnej legislatívy f/Dôraz klásť i na výchovnú stránku vyučovania.	Vedúci PK a MZ September Počas celého školského roka
Výchovný poradca	Spolupracovať s vedúcimi PK pri riešení problémov so žiakmi v oblasti výchovy vzdelávania	Vedúci PK , MZ a výchovný poradca

Úloha č. 9 Organizovať v rámci náplne učebných osnov exkurzie a výlety pre žiakov počas celého roka		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/Vytvárať podmienky pre realizáciu exkurzií b/Kontrolovať ich súlad s učebnými osnovami a výchovnými úlohami z plánu práce školy c/Zdôrazňovať starostlivosť o bezpečnosť žiakov	Vedenie školy Trvalá úloha
Výchovný poradca	a/Organizovať exkurzie so žiakmi do stredných škôl podľa pozvánok DOD	Výchovný poradca Trvalá úloha

Metodické orgány	a/Zorganizovať podľa prijatých plánov MZ a PK naplánované exkurzie/vid' príloha/ b/Zabezpečiť poučenie o bezpečnosti žiakov pred exkurziou.	Vedúci PK a MZ Trvalá úloha – podľa plánu
Triedni učitelia	a/Organizovať so žiakmi v mesiaci jún po dohode so žiakmi a rodičmi poznávacorelaxačné výlety b/Finančne zabezpečiť výlety v spolupráci s rodičmi. c/Uskutočniť pred výletom poučenie o bezpečnosti	Triedni učitelia Jún
Vyučovací proces	a/Pripravovať žiakov teoreticky na cieľ exkurzie. b/Využiť poznatky získané na exkurzii vo vyučovacom procese.	Všetci vyučujúci Pred exkurziou

Úloha č. 10

Dbat' na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci žiakov i učiteľov.

Plnenie		
Kto?	Náplň	Zodpovední + termín plnenia
Vedenie školy	a/Uskutočniť na začiatku roka vstupné školenie z oblasti BOZP pre nových pracovníkov. b//Odstraňovať možné príčiny úrazov. c/Viesť agendu okolo úrazov. d/Uskutočňovať školenia pracovníkov z oblasti BOZP. e/Poskytovať pracovníkom školy OOP podľa spracovaného normatívu, podľa opotrebovania, viest o tom evidenciu	Vedenie školy BOZP technik September Vedenie školy, ekonómka Trvalá úloha
Bezpečnostný technik, požiarny preventívár	a/Uskutočňovať v spolupráci s vedením školy a školníčkou preventívne prehliadky b/V mesiaci november, máj uskutočniť cvičný požiarny poplach. c/Uskutočňovať školenia v oblasti BOZP a PO d/Viest evidenciu školských a pracovných úrazov,	Vedenie školy Trvalá úloha
Dozor	a/Dôsledne si vykonávať dozor na prestávkach, v jedálni . b/Kontrolovať nedovolený pobyt žiakov v triedach počas veľkých prestávok. c/Kontrolovať správanie žiakov v triedach počas malých prestávok. d/Prvá veľká prestávka – žiaci majú voľný pohyb druhá veľká prestávka – žiaci majú voľný pohyb pod dozorom.	Dozor Trvalá úloha

Triedni učitelia	<p>a/ Dôkladne rozobrať s učiteľmi a následne so žiakmi „Vnútroškolný poriadok školy“ a pravidlá BOZP, Pracovný poriadok.</p> <p>b/V rámci triednických hodín upozorňovať na možné príčiny vzniku úrazov.</p> <p>c/Uvedenú problematiku prejednať na schôdzke ZR</p> <p>d/Vznik situácie v triede, ktorá by mohla zapríčiniť úraz/poškodený nábytok a pod. / hlásiť školníčke na opravu./</p>	Triedni učitelia Trvalá úloha
Vyučovací proces	<p>a/Dbáť na bezpečnosť pri práci a ochranu zdravia žiakov i seba.</p> <p>b/Upozorňovať na možnosti úrazu najmä v rizikových predmetoch , ako sú: TSV, TECH, CHEM , FYZ, vychádzky, exkurzie a pod. V uvedených predmetoch uskutočniť na prvej hodine poučenie žiakov o BOZP.</p> <p>c/V prípade úrazu v ten deň zapísať okolnosti okolo úrazu do Knihy úrazov.</p> <p>d/Po skončení vyučovacej hodiny vyviesť žiakov na veľkú prestávku.</p> <p>e/Po skončení poslednej vyučovacej hodiny odvieť žiakov do šatne a počkať na ich odchod.</p>	Všetci vyučujúci Trvalá úloha

Úloha č. 11		
Realizovať plnenie osnov „OŽZ“.		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	<p>a/Zabezpečiť spracovanie náplne účelových cvičení a OŽZ</p> <p>b/Určiť ich termíny</p> <p>c/Kontrolovať plnenie učebných osnov OŽZ</p>	Vedenie školy- trvalá úloha
Termíny	<p>jeseň a jún</p> <p>roč.1.-4.</p> <p>jún</p>	
Vyučujúci	<p>a/Zostaviť náplň jednotlivých účelových cvičení a didaktických hier + rozvrh</p> <p>b/Učivo z osnov OŽaZ preberať i vo vyučovacom procese v rámci vhodného učiva.</p> <p>c/Využiť účelové cvičenia a didaktické hry na plnenie prijatých výchovných úloh/ prierezových tém environmentálna výchova, zdravotná výchova , dopravná výchova /</p>	<p>roč. 1. – 4. Mgr. Jakabová</p> <p>roč. 5. – 9. Mgr. Krajčiová</p> <p>Všetci vyučujúci</p> <p>Trvalá úloha</p>

Úloha č. 12**Spolupracovať so Združením rodičov Radou školy pri ZŠ Volkovce****Plnenie**

<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	a/V spolupráci s vedením ZR organizovať schôdzky ZR b/Zapájať ZR do riešenia aktuálnych problémov školy c/Zorganizovať spoločne: 1.rodičovskú zábavu 2.detský karneval d/Podieľať sa na finančnom zabezpečovaní súťaží e/Podieľať sa na organizovaní sviatkov f/Zabezpečiť knižné odmeny pre žiakov g/pomáhať škole riešiť aktuálne výchovné úlohy /drogy, dochádzka, environmentálna výchova a pod. g) Pravidelne informovať Radu školy o práci školy h/Spojiť úsilie pedagógov a rodičov pri výchove a vzdelávaní detí. Posilniť vzájomnú dôveru a spoluprácu v tomto smere formou osobných rozhovorov.	Vedenie školy a ZR február február Vedenie školy Triedni učitelia, vedenie školy predsedníčka RŠ, ZRPŠ

Úloha č. 13		
Úlohy smerujúce k organizácii a zabezpečeniu plynulého chodu školy		
Plnenie		
<i>Kto?</i>	<i>Náplň</i>	<i>Zodpovední + termín plnenia</i>
Vedenie školy	<p>a/V rámci možností realizovať potrebnú údržbu školskej budovy a zariadení.</p> <p>b/Dôsledne dodržiavať program hospodárnosti.</p> <p>c/ Vyžadovať dodržiavanie predpisov BOZP, nosenie OOPP pri práci a robiť kontrolu.</p> <p>d/Pri riešení problémov uprednostňovať tímovú prácu.</p> <p>d/ Kontrolnú činnosť budeme realizovať prostredníctvom metodických orgánov, operatívnych porád, PR, informatívnej kontroly, hospitáciami podľa Plánu kontrolnej činnosti. Zvýšenú pozornosť venovať novým pedagogickým zamestnancom.</p> <p>e/Za účelom zabezpečenia dodržiavania hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami aplikovať princípy predbežnej a priebežnej finančnej kontroly do praxe v škole. V súvislosti s vytvorením, zachovaním a rozvíjaním systému finančného riadenia</p> <p>vypracovať vnútorné postupy na vykonávanie predbežnej a priebežnej finančnej kontroly. Za účelom zlepšenia finančného riadenia priebežne aktualizovať interné riadiace akty v súlade</p> <p>s platnými predpismi, resp. navrhovať nové právne akty riadenia, prípadne upravovať existujúce</p> <p>smerom ku skvalitneniu finančného riadenia kontroly.</p>	Vedenie školy

Exkurzie , divadelné predstavenia , koncoročné výlety pre školský rok 2022/ 2023

Divadelné predstavenia organizovať podľa cenových ponúk v priebehu šk. roka.

Zodpovedné : vedúca MZ a PK , vyuč. SJL

Plán exkurzii tvorí prílohu Plánu práce školy. Plán práce školy je otvoreným dokumentom a bude aktuálne doplňovaný podľa potrieb školy a záujmov detí, požiadaviek rodičov. Úlohy vyplývajúce z plánu školy budú mesačne aktualizované, prípadne dopĺňané podľa došlých ponúk na pravidelných pracovných poradách a pedagogických radách. Všetky úlohy stanovené v Sprievodcovi školským rokom 2022/2023 sú platné a budú dodržiavané.

Plán práce školy je flexibilný dokument

Plán práce školy bol schválený na pedagogickej rade dňa 20.septembra 2022.

Vo Volkovciach
dňa 20.09.2022

.....
riadiateľka školy