

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym w Przedszkolu Samorządowym w Sitnie i oddziałach przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Jarosławcu na rok szkolny 2021/2022.

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola i oddziałów przedszkolnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1 marca do 26 marca	od 16 sierpnia do 18 sierpnia
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i oddziałów przedszkolnych.	od 29 marca do 2 kwietnia	19 sierpnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych.	8 kwietnia	20 sierpnia
4.	Przyjmowanie pisemnych potwierdzeń woli przyjęcia dziecka do przedszkola i oddziałów przedszkolnych od rodziców.	od 14 kwietnia do 23 kwietnia	23 sierpnia
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz liczby wolnych miejsc w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych.	5 maja	24 sierpnia
6.	Procedura odwoławcza; - w terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, - w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 9 kwietnia	od 25 sierpnia