

Grodzisk Mazowiecki, dnia 08.12.2021 r.

**Zamawiający:**

Szkoła Podstawowa im. dra Mateusza Chełmońskiego

w Adamowiznie

ul. Osowiecka 33,

05-825 Grodzisk Mazowiecki

tel. (22) 755 54 34

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.spa.edupage.org](http://www.spa.edupage.org)

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [dyrektor@spadamowizna.pl](mailto:dyrektor@spadamowizna.pl)

**Z A P R O S Z E N I E   D O   S K Ł A D A N I A   O F E R T**

Nr postępowania: SPA/1/2021-22

1. Zamawiający – Szkoła Podstawowa im. dra Mateusza Chełmońskiego w Adamowiznie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym na podstawie § 9 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa jest mniejsza niż 130 000,00 zł netto w Szkole Podstawowej im. dra Mateusza Chełmońskiego w Adamowiznie*, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. dra Mateusza Chełmońskiego w Adamowiznie z dnia 5 marca 2021, którego przedmiotem jest: **„Dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni przyrodniczych dla Szkoły Podstawowej im. dra M. Chełmońskiego w Adamowiznie”**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert.

Cały dostarczony w ramach niniejszego zamówienia sprzęt/urządzenia powinien być fabrycznie nowy, wolny od wad, oryginalnie zapakowany i odpowiadający właściwym normom jakościowym oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 r. od daty dostawy i nie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich. Sprzęt / urządzenia musi pochodzić z autoryzowanych kanałów sprzedaży lub dostawców z obszaru Unii Europejskiej.

W sytuacji gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.

2. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Przedmiotu Umowy **w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.**

**3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający nie formułuje warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

**4. KRYTERIA OCENY OFERT:** cena - 100%.

**5. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:** istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego.

**6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:** do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) Formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zaproszenia;
- b) Pełnomocnictwo – (jeżeli dotyczy).

**7. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT, MIEJCE ORAZ TERMIN:**

Ofertę można złożyć w formie pisemnej, osobiście lub za pomocą kuriera **do dnia 16.12.2021 r. do godziny 9:00** w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. dra Mateusza Chełmońskiego w Adamowiźnie, ul. Osowiecka 33, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

W przypadku ofert składanych elektronicznie muszą być one przesłane w formie skanu (konieczne jest aby zawierały one skan podpisu osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy lub podpisane podpisem elektronicznym). na adres email: [dyrektor@spadamowizna.pl](mailto:dyrektor@spadamowizna.pl) w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 16.12.2021 r. do godz. 9.00** (liczy się data i godzina wpływu wiadomości na skrzynkę odbiorczą Zamawiającego), w tytule maila należy wskazać: oferta na: „*Dostawę pomocy dydaktycznych do pracowni przyrodniczych dla Szkoły Podstawowej im. dra M. Chełmońskiego w Adamowiźnie*”.

Oferty złożone w postępowaniu muszą być dostarczone do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**8. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:** komisyjnie otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2021 r. o godz. 9.30.** w Sekretariacie Szkoły Podstawowej im. dra Mateusza Chełmońskiego w Adamowiźnie, ul. Osowiecka 33, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

**8. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert odpowiednio w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zaproszenia do składania ofert. Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień wniosek taki można pozostawić bez rozpoznania.
  2. Ewentualne zmiany oraz wyjaśnienia dotyczące zaproszeń do składania ofert są zamieszczane na stronie internetowej Szkoły.
  3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Pani Monika Błądek - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Adamowiznie, tel. (22) 755 54 34, dyrektor@spadamowizna.pl**
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679” zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Dyrektor SP im. dra M. Chełmońskiego w Adamowiznie,
  - 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres: email: spa@grodzisk.pl, tel.: 22 755 54 34,
  - 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - Oznaczenie sprawy: SPA/1/2021-22
  - 4) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
  - 5) osoba fizyczna posiada:
    - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
  - 6) osobie fizycznej nie przysługuje:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
  - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Z poważaniem,

**Dyrektor Szkoły**

mgr Monika Błądek

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy