Załącznik Nr 2a do Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

……………………………………………… …………………………………

 (imię i nazwisko rodzica/rodziców) [[1]](#footnote-1) ( miejscowość , data )

…………………………………….…………

………………………………….……………

 (adres zamieszkania)

**OŚWIADCZENIE**

 Oświadczam , że dziecko ………………………………………………………….,

 (imię i nazwisko dziecka)

o którego przyjęcie do przedszkola wnioskuję , będzie korzystało z pełnej oferty przedszkola tj. co najmniej 3 godziny dziennie ponad podstawę programową w czasie od godz. ………… do godz. …………

 Oświadczam , że dziecko ………………………………………………………….,

 (imię i nazwisko dziecka)

posiada rodzeństwo, które w danym roku szkolnym będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację przedszkolną w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w gminie Dobroszyce

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko rodzeństwa dziecka | Data urodzenia |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Oświadczam , że dziecko ………………………………………………………….,

 (imię i nazwisko dziecka)

został/a zgłoszony/a w roku ubiegłym do rekrutacji w Przedszkolu Gminnym i nie zostały/a przyjęty/a ze względu na brak wolnych miejsc.

 ………………………………………………………

 (podpis rodzica/rodziców / opiekuna

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – dalej „rozporządzenie RODO” informuję, iż:

	1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Przedszkole Gminne w Dobroszycach, ul. Nowosiedlicka 11, 56-410 Dobroszyce, Szkoła Podstawowa im. Ireny Sendlerowej w Dobroszycach, ul. Parkowa 5, 56-410 Dobroszyce, Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Dobrzeniu, Dobrzeń 9a, 56-410 Dobroszyce
	2. Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Adamaszek, z którym można się skontaktować e-mailowo: madamaszek@zontekiwspolnicy.pl oraz telefonicznie: +48 6082949033. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. h RODO a dokładnie w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.),

4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres określony w przepisach prawa.

6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji. [↑](#footnote-ref-1)